



comune di trieste
 piazza Unità d'Italia 4
 34121 Trieste
 www.comune.trieste.it
 partita iva 00210240321

DIPARTIMENTO SCUOLA, EDUCAZIONE, PROMOZIONE TURISTICA, CULTURALE E SPORTIVA

SERVIZIO SCUOLA, EDUCAZIONE E BIBLIOTECHE

PO COORDINAMENTO PEDAGOGICO - ORGANIZZATIVO - GESTIONALE

REG. DET. DIR. N. 2917 / 2024

Prot. Corr. 16-13/11/24-330(23549)

OGGETTO: Ricreatori comunali_ Approvazione servizio di fornitura e stampa di 700 medaglie. Spesa massima complessiva Euro 1.708,00 (IVA inclusa) CIG:B407D474A1

LA RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA

Richiamate

la Deliberazione Consiliare n. 59 del 13 dicembre 2023 con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2024-2026 (art.170, comma 1, D.Lgs. 267/2000);

Richiamate altresì

- la *Carta dei Servizi* approvata con Deliberazione Giuntale n. 168 dd,24.05.2007, che esplicita che le "attività e i progetti costituiscono gli strumenti per il raggiungimento delle finalità e degli obiettivi educativi prefissati, e che i Ricreatori propongono attività strutturate come occasioni privilegiate di relazione nel piccolo gruppo. Le attività sono rivolte allo sviluppo psico-fisico dei soggetti, alla loro crescita civile e culturale e alla formazione della loro personalità";
- le *Linee di indirizzo per la stesura dei Progetti Pedagogici dei Ricreatori e dei Servizi di Integrazione Scolastica*, approvate con Deliberazione Giuntale n. 579 dd. 21.11.2022, quale cornice di riferimento teorico pedagogico del servizio Ricreatori/SIS che prevedono alla sezione "Principi fondamentali che regolano il servizio - Nei confronti dell'utenza:" l'espressività, creatività, diritto al gioco e all'autonomia di movimento "quali dimensioni caratterizzanti il Servizio;

Responsabile del procedimento: Antonella Brecel	Tel: 040 675 4471	E-mail: antonella.brecel@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Antonella Brecel	Tel: 040 675 4471	E-mail: antonella.brecel@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Elisabetta Favento	Tel: 040 675 8574	E-mail: elisabetta.favento@comune.trieste.it	

Preso atto

che in varie fase di cicli di attività proposte in ambito motorio – sportivo i Ricreatori Comunali intendono promuovere i tradizionali incontri dedicati alle pratiche ludico-sportive quali giocagiò, basket, volley, scacchi e ping pong quale momento di condivisione e anche di coinvolgimento delle famiglie dei bambini/ragazzi partecipanti;

Valutato

di consegnare ai bambini/ragazzi che parteciperanno alle attività una medaglia color oro corredata di cordino tricolore e personalizzata con il logo del Comune di Trieste e la scritta “*Ricreatori Comunali Trieste*” quale ricordo e riconoscimento per l’attività svolta e quale simbolo di appartenenza ai Ricreatori Comunali;

Sentito

sul punto l’Assessore di riferimento;

Preso atto

che per garantire l'operatività del servizio di fornitura delle medaglie si è proceduto tramite trattativa diretta n. RDO 4751601 pubblicata sulla Piattaforma digitale MEPA in d d. 21.10.2024 a richiedere un preventivo per la fornitura di 700 medaglie color oro corredate di cordino tricolore e personalizzate con il logo del Comune di Trieste e la scritta “*Ricreatori Comunali Trieste*” all'impresa individuale Gieffeci di Stefano Gionchetti, di comprovata esperienza e professionalità, individuata nell' apposito Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) posto dall'art. 7 del D.L. n. 52/2012, convertito in Legge n. 91/2012 e dell'art. 1 del D.L. 95/2012 convertito in Legge 135/2012, con le precisazioni di cui all'art. 50, comma 1, lett. b, del D. Lgs n. 36/2023;

Preso atto che

- detta offerta, pervenuta nei termini stabiliti sulla piattaforma MEPA ora conservata agli atti istruttori del presente provvedimento, per un costo complessivo pari ad euro 1.708,00 (IVA inclusa);
- dal 1 gennaio 2024 sono diventate operative una serie di indicazioni in adeguamento al nuovo Codice degli Appalti sulla digitalizzazione del ciclo di vita dei contratti (D.Lgs n. 36/2023) tra i quali l'acquisizione diretta del Codice Identificativo di Gara (CIG) direttamente richiesto sul MEPA e che per l'operatore individuato corrisponde a: B407D474A1;

Considerato

pertanto che la spesa massima per la realizzazione del materiale su descritto, pari ad Euro 1.708,00 (IVA inclusa) trova copertura al cap. 00249510, bil. 2024. ;

Dato atto che

- il cronoprogramma della spesa complessiva in argomento è il seguente: anno

Responsabile del procedimento: Antonella Brecel	Tel: 040 675 4471	E-mail: antonella.brecel@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata
Responsabile dell'istruttoria: Antonella Brecel	Tel: 040 675 4471	E-mail: antonella.brecel@comune.trieste.it	(PEC)
Addetto alla trattazione della pratica: Elisabetta Favento	Tel: 040 675 8574	E-mail: elisabetta.favento@comune.trieste.it	comune.trieste@certgov.fvg .it

2024 Euro 1.708,00 (IVA inclusa);

- l'obbligazione giuridicamente perfezionata è la seguente: anno 2024 Euro 1.708,00 (IVA inclusa);

- ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D. Lgs. n. 267/2000 s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti dell'impegno di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblicata in materia di "pareggio di bilancio" introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della L. 208/2010 (c.d. Legge di stabilità 2016);

Ritenuto

di esonerare l'operatore economico affidatario del servizio in parola dalla prestazione della garanzia definitiva ai sensi dell'art. 19, comma 2 del Regolamento per le spese in economia del Comune di Trieste approvato con Deliberazione Consiliare n. 78 dd. 04.10.2004, a fronte della comprovata affidabilità del contraente e in quanto trattasi di modica spesa;

Evidenziato che

sono state effettuate, le verifiche previste prima della stipula del contratto, per le procedure di affidamento diretto di importo inferiore ad euro 40.000,00.-, in attuazione della Determinazione Dirigenziale n. 3895/2023 di data 30.10.2023, del Direttore Generale, che definisce le modalità di effettuazione del controllo, secondo quanto disposto dall'art.52, comma 1 del D.Lgs. n. 36/2023;

Vista

la Determinazione Dirigenziale n. 4680 dd. 19.12.2023 del Dirigente del Servizio Scuola, Educazione e Biblioteche con la quale è stata conferita la Posizione Organizzativa *Coordinamento Pedagogico - Organizzativo - Gestionale*, con incarico a decorre dal 01.01.2024 e con durata fino al 31.12.2024;

Attestato

che la sottoscritta Responsabile di P.O. non versa in situazione di conflitto d'interesse alcuno in relazione alla procedura in oggetto, ai sensi dell'art. 6 bis l. 241/90 e s.m.i., dell'art. 7 D.P.R. 62/2013, nonché dell'art. 16 D.lgs. 36/2023;

Visti

- l'art. 43 del Regolamento comunale di contabilità, che disciplina la titolarità e le modalità dell'impegno;
- gli artt. 107 del D. Lgs. n. 267/2000, in ordine alla regolarità e correttezza amministrativa del presente provvedimento;
- l'art. 131 del vigente Statuto Comunale;

Richiamate:

- la Deliberazione Consiliare n. 61 del 19 dicembre 2023 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2024-2026;
- la Deliberazione giunta n. 1 dell'8 gennaio 2024, dichiarata immediatamente

Responsabile del procedimento: Antonella Brecel	Tel: 040 675 4471	E-mail: antonella.brecel@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC)
Responsabile dell'istruttoria: Antonella Brecel	Tel: 040 675 4471	E-mail: antonella.brecel@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Elisabetta Favento	Tel: 040 675 8574	E-mail: elisabetta.favento@comune.trieste.it	comune.trieste@certgov.fvg .it

eseguibile, con cui è stato adottato il Piano Esecutivo di Gestione 2024-2026 e il Piano degli Obiettivi di Gestione 2024-2026 e successive modifiche ed integrazioni;
 - la Deliberazione giuntale n. 32 del 29 gennaio 2024, dichiarata immediatamente eseguibile, di approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2024-2026;

Espresso il parere di cui all'art.147 bis del D.Lgs. n. 267/2000, in ordine alla regolarità e correttezza amministrativa;

DETERMINA

1. di approvare la spesa massima complessiva di Euro 1.708,00 (IVA inclusa) per la fornitura di 700 medaglie color oro corredate di cordino tricolore e personalizzate con il logo del Comune di Trieste e la scritta *“Ricreatori Comunali Trieste”* ;
2. di affidare all’operatore economico Gieffeci di Gionchetti Stefano sito in Strada Vecchia dell’Istria 116 - 34148 Trieste, il servizio di cui al p.to precedente, per la spesa massima complessiva di Euro 1.708,00 (IVA inclusa);
3. di impegnare la spesa complessiva di euro 1.708,00 al capitolo 00249510, bil. 2024. ;
4. di impegnare la spesa complessiva di euro 1.708,00 al capitolo di seguito elencato:

Anno	Cap	Descrizione	CE	V livello	Programma	Progetto	D/N	Importo	Note
2024	0024 9510	EVENTI, PUBBLICITA', TRASFERTE PER I RICREATORI - RIL IVA	02679	U.1.03.0 2.02.999	00007	07002	N	1.708,00	ANNO - 2024 - 1708,00

5. di dare atto che:

- la Deliberazione Consiliare n. 59 del 13 dicembre 2023 con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2024-2026 (art.170, comma 1, D.Lgs. 267/2000);
- la Deliberazione Consiliare n. 61 del 19 dicembre 2023 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2024-2026;
- la Deliberazione giuntale n. 1 dell'8 gennaio 2024, dichiarata immediatamente eseguibile, con cui è stato adottato il Piano Esecutivo di Gestione 2024-2026 e il Piano degli Obiettivi di Gestione 2024-2026 e successive modifiche ed integrazioni;
- la Deliberazione giuntale n. 32 del 29 gennaio 2024, eseguibile ai sensi di legge, di approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2024-2026 ai sensi dell’art. 6 del DL n. 80/2021 convertito con modificazioni in L. n. 113/2021, e successive modificazioni ed integrazioni;

Responsabile del procedimento: Antonella Brecel	Tel: 040 675 4471	E-mail: antonella.brecel@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Antonella Brecel	Tel: 040 675 4471	E-mail: antonella.brecel@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Elisabetta Favento	Tel: 040 675 8574	E-mail: elisabetta.favento@comune.trieste.it	

- il cronoprogramma della spesa complessiva in argomento è il seguente: anno 2024 Euro 1.708,00 (IVA inclusa);
- l'obbligazione giuridicamente perfezionata è la seguente: anno 2024 Euro1.708,00 (IVA inclusa);
- ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D. Lgs. n. 267/2000 s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti dell'impegno di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblicata in materia di "pareggio di bilancio" introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della L. 208/2010 (c.d. Legge di stabilità 2016);

6.di autorizzare il Dipartimento Servizi Finanziari, Tributi e Partecipazioni Societarie alla liquidazione della fattura riscontrata regolare e conforme al servizio fornito;

Il sottoscritto/a _____

Antonella Brecel

Trieste, _____

_____ (ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)

Responsabile del procedimento: Antonella Brecel	Tel: 040 675 4471	E-mail: antonella.brecel@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC)
Responsabile dell'istruttoria: Antonella Brecel	Tel: 040 675 4471	E-mail: antonella.brecel@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Elisabetta Favento	Tel: 040 675 8574	E-mail: elisabetta.favento@comune.trieste.it	comune.trieste@certgov.fvg.it

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: ANTONELLA BRECEL

CODICE FISCALE: *****

DATA FIRMA: 29/10/2024 11:20:56